

D. R. n. 572

IL RETTORE

- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro emanato con Decreto Rettorale n. 2959 del 14 giugno;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. n. 1044 del 17 dicembre 2013 che attribuisce, su base premiale, alle Università risorse finanziarie finalizzate alla attivazione di tirocini della durata minima di tre mesi cui corrispondono almeno sei crediti formativi universitari (CFU);
- VISTA la nota di assegnazione prot. n. 0012251 del 29 /09/2016 con la quale il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) ha erogato all'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" la somma complessiva di € 327.107,00 quale contributo da destinare agli studenti per l'attivazione di tirocini e stage curriculari ai sensi del precitato decreto;
- VISTA la nota MIUR del 3 ottobre 2016 prot. n .0066886 di attuazione art.2, comma 2 del D.M. 552/2016 ( FFO 2016) con la quale, al fine di consentire un efficace e completo impiego delle risorse stanziare per lo svolgimento di tirocini curriculari, la dove non siano disponibili co-finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici e privati, il contributo erogato dall'Università potrà coprire tutto il finanziamento necessario entro il limite massimo di 400,00 euro mensili (art. 2, comma 13 L.99/2013);
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 16 febbraio 2017 con la quale è stato approvato il bando per l'assegnazione di contributi finanziari agli studenti per lo svolgimento di tirocini curriculari per l'anno 2016/2017;
- RAVVISATA la necessità di dover procedere con l'emanazione di un avviso pubblico per la selezione delle candidature in funzione dei requisiti indicati dal citato D.M. 1044/2103;
- ACCERTATA la copertura finanziaria;

DECRETA

E' approvata la procedura di selezione per l'assegnazione agli studenti, per l'anno accademico 2016/2017, di contributi finanziari per lo svolgimento di tirocini curriculari secondo il testo di cui all'allegato n. 1 parte integrante del presente provvedimento.

Bari 21/02/2017

f.to IL RETTORE

## **Allegato 1**

### **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI AGLI STUDENTI PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI CURRICULARI PER L'ANNO ACCADEMICO 2016/2017**

Per l'anno accademico 2016-2017 l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro destina le risorse finanziarie rese disponibili dal MIUR, per l'attivazione di tirocini curriculari della durata minima di tre mesi presso Enti pubblici o privati, cui corrispondano almeno 6 crediti formativi universitari (CFU), mediante erogazione agli studenti di apposito contributo finanziario.

L'importo assegnato allo studente è determinato fino ad un massimo di 200,00 euro mensili. Tale importo è attribuito a titolo di rimborso spese, come cofinanziamento alla somma di pari importo assegnata da altro soggetto pubblico o privato (soggetto ospitante).

Al fine di consentire un efficace e completo impiego delle risorse previste per lo svolgimento di tirocini curriculari, laddove non siano disponibili co-finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati per la realizzazione degli stessi, l'Università erogherà un contributo dell'importo massimo di euro 400,00 mensili.

Per i soli tirocini all'estero presso soggetti pubblici l'importo di cui sopra può essere corrisposto anche in forma di benefici o facilitazioni non monetari.

I contributi saranno erogati dall'Università agli aventi diritto fino ad esaurimento della somma complessiva resa disponibile a tal fine dal Miur.

#### **Art. 1 REQUISITI DI AMMISSIONE**

1. Al momento della presentazione della domanda lo studente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere regolarmente iscritto, nell'a. a. 2016/2017, ad un corso di laurea, laurea magistrale e a ciclo unico dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro";
  
- b) aver realizzato o aver iniziato, nel periodo compreso tra il 15/03/2017 e il 15/10/2017, un tirocinio curriculare della durata minima di tre mesi, a cui siano riconosciuti almeno 6 crediti universitari (CFU);

Art. 2  
PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda dovrà essere compilata esclusivamente utilizzando il modulo (allegato A) reperibile sul sito di Ateneo alla pagina <http://www.uniba.it/studenti/tirocini> e potrà essere:

1. presentata direttamente, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, e nei giorni di lunedì martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00, presso la U.O. Gestione Documentale Corrente di questa Amministrazione (Palazzo Ateneo – Piazza Umberto I, 1 – Bari);
2. spedita tramite raccomandata con avviso di ricevimento, pena l'esclusione, al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – U.O. Tirocini - Piazza Umberto I, Bari- A tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante;
3. spedita tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti, compreso il documento di identità, sui quali è prevista l'apposizione della firma autografata in ambiente tradizionale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in sintonia con la normativa vigente, come non sottoscritti. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisiti tramite scanner.

Le candidature dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 31/10/2017. Non farà fede il timbro postale ma la data di avvenuto ricevimento da parte dell'ufficio;

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti, pena l'esclusione del candidato:

- a) modulo di domanda di candidatura (Allegato A) compilato in tutte le sue parti;
- b) certificato di iscrizione al corso di laurea stampato dalla procedura Esse 3;
- c) autocertificazione contenente l'elenco degli esami superati riportante votazione e crediti conseguiti
- d) giustificativo, ricevuta o attestazione di pagamento da parte del soggetto ospitante del contributo mensile per lo svolgimento del tirocinio;
- e) certificazione della condizione (ISEE- Università) di cui D.lgs. 31 marzo 1998, n. 109 e successive modificazioni e integrazioni;
- f) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.
- g) relazione di attività di tirocinio svolte ed approvate dal Consiglio di Corso di Studi

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 del 28/12/2000. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Art. 3  
FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'assegnazione del contributo oggetto di selezione del presente bando avverrà sulla base di una graduatoria, elaborata dalla Commissione Centrale nominata con successivo provvedimento dal Rettore.

Saranno ammessi alla selezione per l'attribuzione del contributo i candidati che all'atto della presentazione della domanda abbiano i requisiti previsti dall'art. 1 del presente Bando.

La graduatoria sarà formata sulla base dei seguenti criteri:

- a) regolarità del percorso di studi (sarà considerato il numero di CFU conseguiti durante la durata normale del corso di studio e sarà data priorità agli studenti in corso);
- b) votazione media ponderata più alta degli esami sostenuti, calcolata alla data di scadenza del bando;
- c) condizione economica dello studente individuata sulla base della situazione economica equivalente per l'Università ( ISEE – Università) risultante dal sistema informativo di Ateneo;

La Commissione assegnerà contributi finanziari agli studenti utilmente collocati in graduatoria dando priorità a coloro che abbiano espletato il tirocinio in co-finanziamento e a parità di punteggio:

- agli studenti che abbiano concluso gli esami del corso di laurea;
- in caso di ulteriore parità di punteggio allo studente più giovane.

Art. 4  
EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo finanziario assegnato allo studente, quale determinato dal presente bando di selezione, verrà corrisposto in soluzione unica posticipata, a scelta tra una delle seguenti modalità:

- Sportello bancario presso qualsiasi filiale del gruppo Ubi Banca Carime ;
- Accredito : Codice IBAN intestato o cointestato al beneficiario;

Art. 5  
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei candidati saranno trattati, nel rispetto del D.L.gs.196/03, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso.